

**DOMANDA DI ACCESSO FORMALE AI DOCUMENTI
AMMINISTRATIVI AI SENSI DELLA LEGGE 241/90**

Richiedente

Cognome _____ Nome _____

nato a _____ il _____

residente in _____ via _____

Indirizzo a cui inviare eventuali comunicazioni _____

tel. _____

diretto interessato

legale rappresentante di _____

(allegare documentazione)

procura da parte di _____

(lettera di procura anche in carta semplice, accompagnata dal documento di chi la rilascia, o altra documentazione)

Interesse giuridicamente rilevante (motivo della richiesta):

Documentazione richiesta **in visione** **in copia** **in copia autenticata**

Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, conferma la veridicità di quanto sopra riportato.

Firma del richiedente

Il rilascio di copie è soggetto al pagamento di un rimborso spese.

Il rilascio di copie autentiche è soggetto alla tassa sul bollo.

Unità operativa: _____

Responsabile del procedimento di accesso: _____

Data entro cui verrà consegnata la documentazione richiesta _____