

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GARZULANO SUSANNA**
Indirizzo **VIA PALLAVICINI N. 2 28066 GALLIATE (NO)**
Telefono **0321 / 861094** Cell. **349 511 08 33**
Fax
E-mail **susannagarzulano@libero.it**

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **29 MARZO 1955**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 1983 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto Comprensivo "I. Calvino" largo Piave - Galliate**
- Tipo di azienda o settore **Ministero dell'Istruzione**
- Tipo di impiego **Docente scuola primaria**
- Principali mansioni e responsabilità **Insegnamento materie umanistiche**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Laurea in Pedagogia conseguita presso l'Università Cattolica di Milano con la votazione di 110/110 e lode.**
Diploma di maturità Magistrale conseguito nel 1973 presso l'Istituto Contessa Bellini di Novara con la votazione di 53/60
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Italiano

FRANCESE

eccellente

eccellente

eccellente

Ottime capacità relazionali e di lavoro in team acquisite sul posto di lavoro ricoprendo vari incarichi di natura scolastica ed istituzionale (collaboratore e vicaria del Dirigente).

Contatti con cittadini stranieri e lavoro con minori in situazione di difficoltà.

Ottima competenza nel coordinamento e amministrazione di persone, di progetti didattici e formativi in campo lavorativo.

Collaborazione in attività di volontariato per ricerche in campo storico-dialettale (Gruppo Dialettale galliatese)

Incarichi amministrativi nel Comune di Galliate in qualità di consigliere comunale (dal 1999 al 2004 e dal 2009 ad oggi) e di assessore ai servizi sociali (dal 2004 al 2009)

Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word, Power point, Internet Explorer

OTTIME CAPACITÀ ARTISTICHE E MUSICALI CONSEGUITE CON CORSI DI FORMAZIONE

Patente automobilistica B