



C_D872 - 0 - 1 - 2016-11-02 - 0025798

Prot. Generale n: 0025798 A

Data: 02/11/2016 Ora: 13.20

Classificazion 2 - 3 - 0

Modello C

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Flora Ugazio
 Indirizzo Via Monte Nero n. 29 - 28066 GALLIATE (NO)
 Telefono 0321/861347
 Fax 0321/861347
 E-mail f.ugazio@libero.it

Nazionalità italiana
 Data di nascita 16 Dicembre 1950

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Scuole private e legalmente riconosciute - Dal Ruolo in Lettere per concorso nel Settembre 1982 alla pensione nel Settembre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ist. Leonardo da Vinci - Ist. Legalm. riconosc. E. Montale- Scuola media statale Rossignoli - Istituto Blagio Pascal - Str prov. per Novara n. 2 - 28068 Romentino (NO)
- Tipo di azienda o settore Ministero della pubblica istruzione
- Tipo di impiego Docente
- Principali mansioni e responsabilità Componente del Consiglio d'Istituto - Staff del Preside

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) Università degli studi di Milano - Facoltà di Lettere e filosofia
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie umanistiche - Archeologia
Ha conseguito in seguito a concorso nazionale anche l'abilitazione all'insegnamento di Storia dell'arte
- Qualifica conseguita Dottore in lettere classiche
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisita nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ha partecipato ai lavori di gruppo fra vari docenti di tutta Italia in un corso residenziale svolto a Bari per la costituzione del Progetto scolastico denominato Erlka

Ha organizzato il progetto "Mentoring" coinvolgendo docenti della scuola media di Galliate nell'Istituto Pascal e coordinandoli insieme ai colleghi del Pascal al fine di ascoltare e monitorare gli allievi delle prime classi a piccoli gruppi

Ha partecipato a un corso residenziale europeo a Coimbra (Portogallo) sulla dispersione scolastica in lingua francese riportando i risultati dei vari lavori di gruppo nel proprio istituto

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ha coordinato i gruppi di lavoro tra il proprio Istituto e Istituti novaresi di istruzione superiore nell'ambito di progetti legati alla storia contemporanea

Ha fatto parte dello staff del preside in qualità di Funzione obiettivo, responsabile dei rapporti tra docenti e allievi

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Sufficiente conoscenza informatica

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Ottima capacità di scrittura

Buone competenze critiche nell'analisi di testi letterari

Buone competenze nell'analisi di beni culturali e di reperti archeologici

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

8/

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

