

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE

Modello C



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Daniela Montroglio  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail dmontroglio@memc.it  
Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a) 1955 AD OGGI  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro MEMC SPA  
• Tipo di azienda o settore CHIMICO  
• Tipo di impiego RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a) 1990  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione DIPLOMA MAGISTRALE  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
• Qualifica conseguita  
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)  
• Date (da - a) 1994  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione DIPLOMA RAGIONERIA  
• Date (da - a) 2000  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LAUREA IN AMMINISTRAZIONE AZIENDALE UNITO

• Date (da - à)	2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO CON INDIRIZZO GIURIDICO UNIVERSITA' PIEMONTE ORIENTALE
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	
<i>Acquisita nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	
MADRELINGUA	INGLESE
ALTRE LINGUA	FRANCESE
• Capacità di espressione orale	Buono
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE INTERPERSONALI</b>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
<i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
<i>Ad es. coordinamento di persone, progetti, risorse; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	
<b>COMPETENZE TECNICHE</b>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
<i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
<i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	
<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
<i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	
<b>PATENTE O PATENTI</b>	8
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]
<i>Forma 2 - Curriculum vitae di [ COGNOME nome ]</i>	<i>Per ulteriori informazioni: www.eurolep.eu/mbtrn/na/ency www.europa.eu.int/comm/education/index.html www.scv.gov.it/na</i>