

FAC SIMILE DI DOMANDA DA COMPILARSI IN CARTA SEMPLICE

Al Comune di Galliate
P.zza Martiri della Libertà, 28
28066 GALLIATE (No)

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE UNICA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI IDONEI ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO CON PROFILO DI "ISTRUTTORE TECNICO" CATEGORIA GIURIDICA C – POSIZIONE ECONOMICA C1.

Il/la sottoscritto/a _____, presa visione del bando dell'avviso di selezione unica indicata in oggetto,

chiede

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei finalizzato all'assunzione - a tempo determinato o indeterminato – previo colloquio o altra prova selettiva, di personale con profilo di **"Istruttore tecnico"** categoria "C", presso i Comuni di Galliate e di Oleggio,

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci,

dichiara

(barrare e compilare in modo leggibile le caselle che interessano)

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, quanto segue:

- 1) Di essere nato/a a _____ il _____;
- 2) di essere residente a _____, via _____ n. _____; oppure (eventuale) di essere domiciliato a _____; n telefonico _____; indirizzo mail di posta certificata _____;
- 3) di essere in possesso della cittadinanza _____ di Stato membro dell'Unione Europea, ovvero di possedere il seguente requisito, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 (specificare) _____ in relazione al quale si allega opportuna documentazione;
- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non essere iscritto/a, di essere cancellato/a dalle liste medesime per il seguente motivo _____;
- 5) di essere fisicamente idoneo all'impiego oppure di essere portatore di handicap e di avere necessità del seguente ausilio _____ per sostenere le prove nonché tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992;
- 6) di non avere riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. In caso affermativo specificare quali (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) _____;
- 7) di non aver riportato, nei due anni antecedenti la data di scadenza del bando, sanzioni disciplinari né di avere procedimenti disciplinari pendenti presso l'attuale datore di lavoro;
- 8) di trovarsi in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (limitatamente a coloro che ne risultino soggetti);

- 9) di non essere stato licenziato o dichiarato decaduto o destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- 10) di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per la partecipazione al presente avviso: _____
 conseguito presso _____
 _____ di _____ nell'anno
 _____ con la votazione _____;
- 11) di avere prestato presso Pubbliche Amministrazioni i seguenti servizi:

Amministrazione datore di lavoro	Periodo dal ... al ...	Profilo professionale e inquadramento

- 12) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dall'art. 5 del d.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, nonché dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni e integrazioni: _____
- 13) di possedere i seguenti titoli che, a parità di merito, danno diritto a precedenza o preferenza _____ (vedi art. 97 vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi consultabile sul sito istituzionale *(Amministrazione Trasparente/Disposizioni Generali/Atti generali/Statuto e Regolamenti/Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi)*);

Dichiara inoltre:

- 14) di conoscere la lingua inglese
- 15) di conoscere gli elementi di base di informatica, tra cui l'utilizzo di windows, CAD, internet e della posta elettronica;
- 16) di accettare senza riserva alcuna tutte le disposizioni del presente avviso;
- 17) di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Ente

Infine, il sottoscritto chiede che:

- ogni comunicazione inerente la selezione sia inviata al seguente indirizzo:

tel. _____ ; e-mail/Pec. _____

