



(Allegato A)

INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO (CAT. C - POSIZIONE ECONOMICA CI) PRESSO IL COMUNE DI GALLIATE RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021, A SEGUITO DI SELEZIONE DEL 02 FEBBRAIO 2023 APPROVATA CON DETERMINA N. 92 DEL 07/02/2023.

Il Responsabile del Settore Affari Generali

Visti:

- l'art 3 bis del D.L. 80/2021 convertito in L.113/2021 avente ad oggetto Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali;
- l'Accordo per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'Amministrazione degli enti locali sottoscritto dai Comuni di Galliate e Oleggio, in data 12.09.2022;
- l'Avviso di Selezione unica per la formazione di un elenco di idonei all'assunzione con il profilo professionale di Istruttore Tecnico (Cat. C) concorso pubblicato in data 18 novembre 2022 con scadenza il 19 dicembre 2022 per la presentazione delle domande;
- la determinazione n° 21/10 del 16 gennaio 2023 con la quale veniva nominata la Commissione Esaminatrice;
- il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi. Disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi, dei requisiti d'accesso e del procedimento concorsuale vigente presso il Comune di Galliate integrato con delibera di Giunta Comunale n. 150 del 23/08/2022;
- l'elenco definitivo degli idonei all'assunzione in oggetto approvato Comune di Galliate con determinazione dirigenziale n. 92 del 07/02/2023
- il D.P.R. n. 487 del 9.5.1994 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;
- le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;

RENDE NOTO

- che il presente interpello, ai sensi dell'art. 3 bis D.L. 80/2021, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Tecnico, cat. C posizione economica C1, presso il Comune di Galliate è rivolto unicamente ai candidati risultati idonei nell'elenco approvato Comune di Galliate con determinazione dirigenziale n. 92 del 07/02/2023 e pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Galliate alla seguente sezione: <https://www.comune.galliate.no.it/aree-tematiche/concorsi-e-selezioni/avviso-di-selezione-unica-lassunzione-di-personale-con-profilo>

ART. 1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione dei candidati alla prova orale è richiesto:

- di essere inseriti nell'elenco di idonei con la qualifica di Istruttore Tecnico cat. C risultante a seguito della selezione pubblica - effettuata in data 02/02/2023 - per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di Istruttore Tecnico (cat. C) presso il Comune di Galliate e negli enti locali aderenti allo specifico accordo;

ART. 2 DOMANDA DI AMMISSIONE

1. Nella domanda di ammissione il candidato/a dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- a) il cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e numero di codice fiscale;
- b) l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni, relative alla presente procedura (precisando anche l'esatto numero di C.A.P., l'eventuale numero di telefono e l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni dell'indirizzo dato);
- c) la permanenza dei requisiti già dichiarati dai candidati in fase di presentazione della domanda relativa all' avviso di selezione unica per la formazione di un elenco di idonei all'assunzione a tempo indeterminato e determinato in qualità di istruttore tecnico – “Cat. C – Posizione economica C1” presso il Comune di Galliate e Comuni aderenti approvato con determinazione dirigenziale n. 92 del 07/02/2023;
- d) di avere ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali e di autorizzare al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento europeo (UE n. 679/2016 e del D.lgs. 196/2003), per le finalità legate all'espletamento della procedura;
- e) di essere consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- f) di essere a conoscenza e di accettare integralmente e senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nel bando di concorso.

ART. 3 - CONTRATTO APPLICATO, TRATTAMENTO ECONOMICO E CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE MANSIONI RICHIESTE

Al posto è attribuito il trattamento economico, previsto, con riferimento alla Categoria C (posizione

economica C1), dalle vigenti disposizioni contrattuali per il comparto Regioni ed Autonomie Locali sottoscritto in data 16/11/2022, quale posizione stipendiale d'accesso (tutti gli emolumenti risultano al lordo delle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali).

Le attività del profilo di Istruttore tecnico, nell'ambito dell'ordinamento definito dal CCNL al tempo vigente, sono caratterizzate da:

- Approfondite conoscenze mono specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la scuola superiore) e un grado di esperienza pluriennale, con necessità di aggiornamento;
- Contenuto di concetto con responsabilità di risultati relativi a specifici processi produttivi/amministrativi;
- Media complessità dei problemi da affrontare basata su modelli esterni predefiniti e significativa ampiezza delle soluzioni possibili;
- Relazioni organizzative interne anche di natura negoziale ed anche con posizioni organizzative al di fuori delle unità organizzative di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, l'Istruttore tecnico svolge attività di:

- collaborazione nell'organizzazione e controllo di istruttorie nei settori dell'edilizia, della pianificazione urbanistica, delle opere pubbliche, di difesa e controllo dell'ambiente;
- istruttoria nel campo tecnico/manutentivo mediante la raccolta di dati di natura complessa, l'elaborazione di proposte, l'acquisizione di elementi progettuali e il coordinamento delle attività tese al raggiungimento dei risultati con conoscenza degli ambiti normativi in cui operare;
- attività tecniche nel campo della progettazione ed esecuzione di lavori e servizi;
- emanazione di prescrizioni dettagliate di lavoro e coordinamento del personale appartenente alle categorie inferiori;
- predisposizione, secondo qualifica professionale, di elaborati tecnici o amministrativi di competenza del servizio.

ART. 4 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione, da redigere in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, sub lett. A) e scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Galliate www.comune.galliate.no.it nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione bandi di concorso, dovrà pervenire a questa Amministrazione, a pena di esclusione, entro il:

2 MARZO 2023

I candidati possono presentare la propria domanda e i relativi allegati con le seguenti modalità:

- consegna a mano, direttamente presso l'ufficio protocollo del Comune di Galliate (P.zza Martiri della Libertà n. 28 – 28066 Galliate - NO), negli orari di apertura al pubblico:
- Lunedì, martedì, mercoledì: dalle 8.30 alle 11.30
- Giovedì: dalle 14.30 alle 17.00
- Venerdì: dalle 8.30 alle 13.30;

- mediante posta elettronica certificata (pec) alla casella di posta elettronica certificata **comunegalliate@legalmail.it**, trasmettendo scansione della domanda firmata in formato pdf. L'invio dovrà avvenire esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata, rilasciato da un gestore di posta elettronica certificata iscritto nell'apposito elenco tenuto dall'ex CNIPA – oggi DigiPA. Non saranno prese in considerazione, e saranno, quindi, escluse dalla procedura concorsuale, le domande pervenute al suddetto indirizzo di PEC spedite da casella di posta elettronica non certificata.

- a mezzo posta, con raccomandata A/R, indirizzata al Segretario comunale, indicando sulla busta il mittente e la dicitura Domanda di partecipazione all'interpello della selezione unica per la formazione di un elenco di idonei con profilo di Istruttore Tecnico – “Cat. C – Posizione economica C1”

Non saranno ammesse le domande pervenute al protocollo, indipendentemente dalla data di spedizione, oltre il termine utile per la presentazione.

Il Comune di Galliate non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nel caso in cui il termine ultimo cada in giorno festivo o di chiusura, per qualsiasi ragione, degli uffici riceventi, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva giornata lavorativa. Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda di partecipazione. La domanda di partecipazione all'interpello è esente dall'imposta di bollo.

ART. 6 - CAUSE DI REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

Possono essere suscettibili di regolarizzazione mere imperfezioni formali delle domande pervenute ovvero omissioni delle stesse che non comportino la modifica del contenuto sostanziale delle dichiarazioni.

ART. 7 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le eventuali ulteriori comunicazioni successive all'iscrizione saranno fornite ai candidati mediante pubblicazione sul sito del Comune di Galliate Sezione “Concorsi”:

<https://www.comune.galliate.no.it/aree-tematiche/concorsi-e-selezioni/avviso-di-selezione-unica-lassunzione-di-personale-con-profilo>

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, le pubblicazioni suddette sostituiscono ogni altra diretta e individuale comunicazione agli interessati.

ART. 8 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Verranno ammessi alla prova orale tutti quei candidati presenti nell' elenco degli idonei, approvato dal Comune di Galliate con determinazione dirigenziale n. 92 del 07/02/2023 pubblicato sul sito del Comune di Galliate, che presenteranno domanda entro i termini.

Sarà escluso dalla procedura il candidato che nel corso della stessa sia stato assunto a tempo indeterminato a seguito di interpello di altro ente legato al medesimo elenco di idonei.

ART. 9 - CONOSCENZE RICHIESTE

In considerazione dei contenuti professionali delle mansioni richieste, come descritti all' art.3, le conoscenze richieste vertono sui seguenti argomenti:

In relazione al profilo tecnico di base descritto sono richieste le seguenti competenze:

- Normativa in materia di contratti pubblici;
- Normativa in materia di lavori pubblici (programmazione, progettazione, esecuzione);
- Normativa in materia di Edilizia e urbanistica;
- Normativa in materia espropriazione per pubblica utilità;
- Normativa in materia di sismica;
- Normativa in materia di protezione civile;
- Disciplina nazionale in materia di patrimonio;
- Disciplina nazionale in materia di sicurezza sul lavoro;
- Ordinamento enti locali;
- Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Diritti e doveri dei pubblici dipendenti degli enti locali.

È richiesta inoltre la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la conoscenza della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 c. 1 del D.Lgs. 165/2001.

ART. 10- TIPOLOGIA, CONTENUTO E DIARIO DELLA PROVA

L'accertamento dell'idoneità avverrà attraverso il sostenimento di una prova orale sulle materie elencate nel precedente art. 9; la stessa si intenderà superata con una valutazione non inferiore a 21/30.

Per partecipare alla prova orale, i candidati ammessi dovranno presentarsi, senza ulteriori avvisi e muniti del documento di riconoscimento in corso di validità, il giorno:

13 MARZO 2023 alle ore 14:30

presso

la Sala Giunta del Comune di Galliate in Piazza Martiri della Libertà n.28

ART. 11 - GRADUATORIA FINALE

Al termine dei propri lavori, la Commissione Esaminatrice formulerà una graduatoria in base all'ordine dei punteggi finali conseguiti dai candidati che avranno superato la prova orale.

La graduatoria finale, approvata con determinazione dirigenziale, verrà pubblicata sul sito del Comune di Galliate (www.comune.galliate.no.it), nella relativa Sezione Concorsi ed all'Albo pretorio informatico del Comune di Galliate per 15 giorni.

La graduatoria formata presso questo ente a seguito dell'interpello non potrà essere utilizzata da altri enti.

Si ricorda, inoltre, che:

- l'idoneo assunto a tempo indeterminato esce per sempre dall'elenco degli idonei e non potrà più essere interpellato anche in caso di mancato superamento del periodo di prova; l'idoneo assunto a tempo determinato non potrà partecipare ad un nuovo interpello attivato per assunzioni a tempo determinato qualora la data di assunzione prevista non consenta di concludere il contratto a tempo determinato in essere.
- il mancato superamento del colloquio effettuato nell'ambito dell'interpello per attingere all'elenco degli idonei non pregiudica la permanenza del soggetto nell'elenco degli idonei per futuri interPELLI dello stesso o di altri enti.

ART. 12- NORME DI SALVAGUARDIA

Il presente interpello costituisce *lex specialis* della procedura selettiva e pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente interpello non è vincolante per l'Amministrazione.

Il Responsabile del Settore Affari Generali con motivato provvedimento può:

- disporre la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'interpello;
- disporre, in ogni momento della procedura, l'eventuale revoca del presente interpello per sopravvenute cause ostative derivanti anche da disposizioni normative o per diversa valutazione di interesse dell'Ente.

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016.

Si informa che i dati personali pervenuti saranno inseriti nella banca dati dell'Amministrazione Comunale e saranno trattati ai sensi del Regolamento.

I dati saranno custoditi e trattati con criteri e sistemi atti a garantire la loro riservatezza e sicurezza, fermi restando i diritti riconosciuti dall'art. 16 e 17 del sopra menzionato Regolamento.

Il titolare dei dati personali, ai sensi di legge, è il Comune di Galliate, in persona del Sindaco pro tempore.

ART. 14 – INFORMAZIONI

1. Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Galliate dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 12,30 (tel. 0321/800726);
2. Il presente interpello sarà pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune di Galliate;
3. L'intero testo è consultabile alla Sezione "Concorsi" del sito istituzionale del Comune di Galliate: <https://www.comune.galliate.no.it/aree-tematiche/concorsi-e-selezioni/avviso-di-selezione-unica-lassunzione-di-personale-con-profilo>

ART. 15 -DISPOSIZIONI FINALI

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo della presente procedura è la Dott.ssa. Federica Sementilli e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso.

Il presente bando di concorso viene emanato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali D.Lgs. 267/2000
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche D.Lgs. 165/2001
- Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate L. 104/1992
- Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili"
- Norme su pari opportunità tra uomini e donne D.Lgs. n. 198 del 11.04.2006
- Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. n. 196/2003
- Legge 8/3/1989 n. 101 "Festività religiose ebraiche"
- Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000
- Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, D.Lgs. 190/2012

Il presente interpello costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente previsto dal presente interpello di, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto e al vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, ai requisiti d'accesso e alle procedure concorsuali del Comune di Galliate. L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare nonché riaprire i termini, ovvero di revocare il presente bando di concorso.

