

**COMUNE DI GALLIATE**  
**C.A.P. 28066**  
PROVINCIA DI NOVARA  
**Piazza Martiri della Libertà, 24**  
Tel. 0321/800700 – Fax 0321/800725  
Sito Internet: [www.comune.galliate.no.it](http://www.comune.galliate.no.it)



**SETTORE POLIZIA LOCALE**  
**Piazza Vittorio Veneto, 17**  
**GALLIATE**  
Tel. 0321/800709, 11, 14, 15  
e-mail: [vigili@comune.galliate.no.it](mailto:vigili@comune.galliate.no.it)

## **CAPITOLATO**

# **PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED EVOLUTIVA DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA URBANA, VARCHI DI CONTROLLO TRAFFICO, ZTL DEL CENTRO STORICO, DIGITAL SIGNAGE, RETE WIRELESS E DI FIBRA OTTICA DEL COMUNE DI GALLIATE.**

### **1. OGGETTO DEL CONTRATTO E QUALITÀ DEL SERVIZIO**

Il presente contratto ha per oggetto l'appalto della manutenzione ordinaria ed evolutiva del sistema di video sorveglianza in tutta la sua articolazione, di proprietà dell'Amministrazione Comunale di Galliate, ivi comprese eventuali variazioni (preventivamente concordate) di quantità, consistenza e dislocazione nel corso della durata contrattuale, secondo quanto meglio descritto e dettagliato all'art. 2, comprendente l'installazione e la configurazione dei software di gestione e la messa a disposizione di personale già formato con conoscenze tecniche e capacità relazionali adeguate ad ottemperare alle prestazioni richieste dal presente capitolato. L'obiettivo del presente contratto è garantire la massima qualità nell'erogazione del servizio di manutenzione del sistema, con particolare riguardo alla continuità di erogazione, ai tempi di ripristino del servizio, riparazione ed implementazione. A tal fine l'aggiudicatario sarà tenuto ad identificare e nominare un Responsabile Generale del Servizio all'interno della propria struttura che la rappresenti nei confronti dell'Amministrazione. La comunicazione dei riferimenti identificativi la figura del Responsabile Generale del Servizio, dovrà essere effettuata entro la data di inizio del rapporto contrattuale.

Il termine "sistema di video sorveglianza" si riferisce a tutte le macchine (punti di osservazione-telecamere, monitor di visualizzazione e pc client e server), i dispositivi di storage e tutti i dispositivi di rete, ed a tutti i componenti e le periferiche in esse installate e/o collegate, nello stato in cui si trovano al momento del sopralluogo.

### **2. CONSISTENZA DELLE POSTAZIONI DI VIDEOSORVEGLIANZA**

Le postazioni di videosorveglianza urbana operative nel complesso a copertura del territorio sono complessivamente N° 86, oltre a n. 4 varchi ZTL omologati (per complessive n. 8 telecamere).

Le telecamere di videosorveglianza di lettura targhe con relativa contesto che sono attive in totale ad oggi sono N° 11, le stesse sono posizionate sulle principali arterie di accesso alla città che consentono la registrazione continuativa dei transiti e sono collegate con la Banca Dati del ministero dei Trasporti per evidenziare i veicoli in transito con revisione / assicurazione scaduta, ovvero possono segnalare in tempo reale anche il transito di veicoli



che vengono inseriti in una black-list dalle Forze di Polizia in quanto segnalati o ricercati per la commissione di reati.

### **3. CONSISTENZA DELLE POSTAZIONI DI DIGITAL SIGNAGE**

Le postazioni del sistema Digital Signage ci compongono di n. 2 Totem da esterno IP65 monitor 55" con relativo blackbox per la gestione del Digital Signage e di una postazione PC di gestione delle pubblicazioni sui Totem.

### **4. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA**

Il contratto ha per oggetto l'erogazione del servizio di manutenzione del sistema nella sua interezza, comprensiva cioè dell'hardware e software presente presso la Centrale Operativa della Polizia Locale, del Corpo dei Carabinieri e dei punti di osservazione-telecamere, compresi gli eventuali aggiornamenti e ampliamenti, nonché del sistema in fibra ottica comunale.

Il piano di manutenzione dovrà contemplare tutte le attività di manutenzione preventiva e correttiva tali da garantire il mantenimento delle caratteristiche prestazionali e funzionali di tutte le telecamere che sono interfacciate negli esistenti sistemi gestionali "ACC7 Avigilon", "Traffic Scanner", "Elfo Gate" e "FocSign Lite", relativamente all'impiego delle telecamere ambientale, di lettura targhe e ZTL per le attività di vigilanza stradale.

Viene richiesto conseguentemente:

- la disponibilità di un recapito telefonico e mail dedicati, per le richieste di intervento, attivo 24H/24H che attribuisca immediatamente un codice identificativo della richiesta in oggetto;
- l'esecuzione di interventi con modalità "On Site" ovvero con la presenza di proprio personale dipendente presso gli impianti del sistema di video sorveglianza del Comune di Galliate. L'esecuzione degli interventi con modalità "On-site" dovrà avvenire entro 1 ora dalla richiesta di intervento/supporto;
- la diagnostica e l'identificazione della causa generante i guasti e/o i malfunzionamenti in modalità "On Site" ovvero con la presenza di proprio personale dipendente ivi incluso lo smontaggio della parte/componente responsabile;
- il ripristino delle funzionalità hardware e software del sistema di video sorveglianza del Comune di Galliate; l'impresa dovrà provvedere con propri mezzi e con proprio personale dipendente, adeguatamente formato per lo svolgimento delle attività richieste dal presente capitolato, all'esecuzione delle riparazioni e/o sostituzioni e di ogni altro intervento che dovesse rendersi necessario al fine di identificare la natura del guasto/malfunzionamento, ripristinare la funzionalità hardware e software;
- acquisto di n. 80 licenze ACC7 standard edition di Avigilon con rilascio in comodato d'uso gratuito, per il server della videosorveglianza ambientale del Comune di Galliate, per tutto il periodo del contratto di manutenzione;
- stipulazione contratto di manutenzione e assistenza con società ELFO S.p.A. con conseguente estensione di garanzia dell'impianto ZTL del centro storico del Comune di Galliate;
- stipulazione contratto di manutenzione e assistenza di supporto di 2° livello con società Infoproget S.r.l. del software Traffic Scanner;
- supporto alle Forze dell'Ordine (Carabinieri, Polizia di Stato, Questura, ...) e Comando di Polizia per la ricerca e analisi delle immagini e delle targhe dei veicoli.

**COMUNE DI GALLIATE**  
**C.A.P. 28066**  
PROVINCIA DI NOVARA  
**Piazza Martiri della Libertà, 24**  
Tel. 0321/800700 – Fax 0321/800725  
Sito Internet: [www.comune.galliate.no.it](http://www.comune.galliate.no.it)



**SETTORE POLIZIA LOCALE**  
**Piazza Vittorio Veneto, 17**  
**GALLIATE**  
Tel. 0321/800709, 11, 14, 15  
e-mail: [vigili@comune.galliate.no.it](mailto:vigili@comune.galliate.no.it)

#### Manutenzione programmata

L'impresa è tenuta ad erogare una manutenzione programmata, con cadenza minima trimestrale, del sistema di videosorveglianza, secondo quanto meglio descritto al successivo art 5.

Tutte le attività svolte dall'Impresa devono essere eseguite con elevati standard di sicurezza e nel pieno rispetto delle norme vigenti in campo di segretezza e confidenzialità dei dati aziendali.

#### Riparazione in caso di guasto

L'impresa è tenuta ad erogare il servizio di riparazione/ripristino in caso di guasto del sistema di videosorveglianza, a conclusione di ogni intervento deve essere rilasciato un rapporto che specifichi le attività svolte, le eventuali parti sostituite, le generalità o il codice identificativo del tecnico o dei tecnici intervenuti, le date e gli orari di apertura della richiesta di intervento, di sopralluogo, di intervento e di chiusura dello stesso.

La sostituzione definitiva di parti o componenti che si sono dimostrati guasti o causa di malfunzionamenti, deve essere effettuata con componenti del medesimo tipo, nuovi di fabbrica, garantiti perfettamente funzionanti, compatibili e con funzionalità equivalenti o superiori rispetto a quelli che vanno a sostituire.

La sostituzione temporanea di parti, componenti o di interi apparati con altri equivalenti è ammessa, solamente quando sussista l'impossibilità a garantire in altro modo il tempestivo ripristino della funzionalità hardware o della configurazione entro i tempi di intervento concordati. In ogni caso, se la sostituzione è temporanea, il ripristino e la re-installazione della parte, del componente o dell'intera macchina, in modo definitivo, è a cura dell'impresa e, nel caso di scadenza contrattuale, da effettuarsi comunque anche oltre la data della scadenza del contratto.

#### Reperibilità

L'impresa è tenuta ad erogare il servizio di reperibilità 24h/24h dei sistemi di videosorveglianza ambientale, varchi lettura targhe, ZTL Centro Storico, Digital Signage, per i quali è richiesto intervento di verifica e funzionamento "On Site" mettendo a disposizione Tecnico programmatore reperibile e dedicato H24 per eseguire gli interventi come da tempi richiesti al successivo art. 5.

### **5. MODALITA' OPERATIVE DEI SERVIZI RICHIESTI IN BASE ALLA TIPOLOGIA MODALITA' E TEMPI DI INTERVENTO PER I SERVIZI SU CHIAMATA**

- Servizio di richiesta supporto tramite mail dedicata e chiamata al numero di telefono Prioritario/Dedicato attivo H24.
- Tempi di primo intervento: entro 1 ora successiva dalla richiesta di supporto effettuata.
- Tempi di risoluzione del guasto: entro le 8 ore dalla chiamata di primo intervento, salvo complicazioni sopraggiunte non dipendenti dalla nostra organizzazione.

#### SERVIZI SU RETE FIBRA OTTICA CITTADINA

- Servizio di verifica anomalia segnale ottico
- Servizio di reintestazione FO
- Servizio di verifica anomalia segnale ottico
- Servizio di riparazione rotture in Pozzetto tramite muffole stagne



Esclusioni

- Scavi in genere
- Stesura tratti sostitutivi di cavo in FO danneggiato
- Guasti dovuti ad eventi atmosferici

SERVIZI SU APPARATI ATTIVI INTERCONNESSIONE FO

- Verifica guasto
- Riconfigurazioni apparati
- Sostituzione apparati
- Test di banda

Esclusioni

- Guasti dovuti ad eventi atmosferici

SERVIZI SU APPARATI RACK DATI IN SALA OPERATIVA

- Verifica guasto
- Verifica funzionamento apparati
- Pulizia rack dati con relativa rimozione della polvere dagli apparati
- Serraggio viti/bulloni
- Verifica guasto
- Riconfigurazioni apparati
- Sostituzione apparati

Esclusioni

- Guasti dovuti ad eventi atmosferici

SERVIZI SU SISTEMA VMS, SOFTWARE ANPR, ZTL, DIGITAL SIGNAGE

- Verifica dei servizi VMS con monitoraggio tramite Programma ACC7
- Controllo giornaliero della presenza delle registrazioni con rilascio comunicazione via email.
- Controllo settimanale da remoto per verifica funzionalità di tutte le telecamere connesse al VMS, della antenne di connettività wireless, al software ANPR, ZTL e Totem del sistema di Digital Signage;
- Verifica anomalie su database targhe.

Esclusioni

- Guasti al sistema dovuti ad eventi atmosferici o elettrici sul server

SERVIZI SU POSTAZIONI TELECAMERE

- Servizio di pulizia ottiche
- Controllo staffaggi e serraggio bulloni
- Spostamento inquadrature telecamere su richiesta della committenza
- Verifica e regolazione messa a fuoco inquadrature
- Verifica guasto
- Riconfigurazioni apparati
- Sostituzione apparati

Esclusioni

- Guasti dovuti ad eventi atmosferici



#### SERVIZI APPARATI RADIO WIRELESS

- Verifica guasto
- Controllo staffaggi e serraggio bulloni
- Riconfigurazioni apparati
- Sostituzione apparati
- Test di banda e modifica impostazioni apparati in caso di interferenze per migliorare l'affidabilità del sistema

#### Esclusioni

- Guasti dovuti ad eventi atmosferici

#### SERVIZI APPARATI DIGITAL SIGNAGE

- Servizio di pulizia Totem
- Verifica guasto
- Riconfigurazioni apparati

#### Esclusioni

- Guasti dovuti ad eventi atmosferici

#### Note aggiuntive:

Si precisa che qualora nel corso della durata contrattuale il Comune aumentasse il numero di dispositivi, i costi rimarrebbero invariati e l'impresa dovrà estendere la copertura manutentiva anche ai nuovi dispositivi sopra elencati nei servizi, fino alla scadenza del contratto.

### **6. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE EVOLUTIVA**

Al fine di ampliare o migliorare l'attuale sistema di video sorveglianza, l'impresa sarà tenuta all'erogazione del servizio di manutenzione evolutiva consistente nella fornitura di uno o più punti di osservazione aggiuntivi o sostitutivi di esistenti. La manutenzione evolutiva pertanto comprende la fornitura ed installazione sia dei punti di osservazione-telecamere che del conseguente adeguamento hardware e configurazione software presso la Centrale Operativa.

La manutenzione evolutiva è da intendersi opzionale, da attivare su esplicita richiesta del Comune di Galliate, il quale richiederà il preventivo per le attività di manutenzione evolutiva necessarie e dopo aver verificato la propria copertura finanziaria predisporrà l'atto per impegno di spesa.

### **7. ATTIVITÀ E INTERVENTI A CORREDO**

I materiali necessari all'espletamento delle attività di cui al presente capitolato, saranno tutti messi a disposizione da parte dell'impresa, sia per quanto riguarda il materiale o il software di diagnostica, sia per quanto riguarda la componentistica o le parti da sostituire.

L'aggiudicatario, accettando il presente capitolato, dichiara di essere dotato di una struttura organizzativa e logistica sufficiente a far fronte a quanto richiesto dal presente capitolato e di impegnarsi a costituire una scorta di parti e componenti necessari al pronto intervento.

Sono inoltre a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri ed obblighi connessi all'ottenimento delle autorizzazioni necessarie per poter svolgere i lavori di manutenzione descritti nel presente Capitolato e delle relative specifiche disposizioni eventualmente in esse contenute.

Si fa presente inoltre che col presente articolo non si accettano RTI, ATI, qualsiasi tipologia di subappalti, Lavoratori Autonomi inseriti nel POS dell'azienda contraente l'appalto di manutenzione del presente capitolato.

**COMUNE DI GALLIATE**  
**C.A.P. 28066**  
PROVINCIA DI NOVARA  
**Piazza Martiri della Libertà, 24**  
Tel. 0321/800700 – Fax 0321/800725  
Sito Internet: [www.comune.galliate.no.it](http://www.comune.galliate.no.it)



**SETTORE POLIZIA LOCALE**  
**Piazza Vittorio Veneto, 17**  
**GALLIATE**  
Tel. 0321/800709, 11, 14, 15  
e-mail: [vigili@comune.galliate.no.it](mailto:vigili@comune.galliate.no.it)

Pertanto il personale che dovrà operare per tutta la durata del contratto di manutenzione dovrà essere solo personale dipendente della stessa Società, per questioni di privacy nei luoghi di lavoro dove si interverrà, e contrattualizzata con regolare Contratto Nazionale Metalmeccanico Industria e adeguato livello di Tecnico Specializzato.

## **8. SOPRALLUOGHI**

Tutti i soggetti invitati alla gara dovranno effettuare sopralluogo obbligatorio e visitare i luoghi di esecuzione dell'appalto.

I sopralluoghi presso il Comune/sede Comando si terranno in orario di ufficio e saranno accompagnati dal personale del Comando Polizia Locale, previo accordo telefonico.

I sopralluoghi esterni dovranno essere condotti in maniera autonoma dai soggetti invitati.

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno in ogni caso, garantire di aver verificato edifici, aree esterne, attrezzature, impianti e quant'altro interessato all'esecuzione dell'appalto e di avere conseguentemente valutato, mediante la diretta conoscenza, i rischi connessi ai profili di sicurezza dell'edificio, locali, ambienti interni ed esterni, attrezzature, impianti e quant'altro interessato all'esecuzione dell'appalto, al fine di preordinare ogni necessario o utile presidio di protezione e di predisporre adeguati interventi di prevenzione e protezione verso i propri lavoratori.

La presentazione di un'offerta presuppone l'accettazione integrale del presente capitolato e conseguentemente la garanzia di aver effettuato tutte le verifiche sulla sicurezza richieste.

## **9. AGGIUDICAZIONE E DURATA**

Il contratto è previsto di validità triennale dalla data di sottoscrizione del contratto, presumibilmente dal 01/10/2022 al 31/09/2025. Il termine del contratto identifica la scadenza naturale dello stesso.

Il Comune di Galliate si riserva, entro i primi tre mesi del rapporto contrattuale, di risolvere il contratto in caso di livello insoddisfacente del servizio.

Durante l'ultimo mese del periodo contrattuale l'impresa è tenuta ad effettuare il passaggio di consegne con l'impresa subentrante.

Non sussiste obbligo, per il Comune di Galliate, ad acquisire dalla Ditta appaltatrice alcuna apparecchiatura o servizio.

Allo scadere del periodo di validità previsto dal contratto tutte le apparecchiature fornite resteranno di proprietà del Comune di Galliate.

## **10. DOMICILIO**

L'aggiudicatario dovrà disporre di una sede operativa, o costituirla entro la data di presentazione della propria offerta, ad una distanza massima di 30 km dal Comando di Polizia Municipale tale da consentire gli interventi entro le tempistiche indicate dal presente contratto.

## **11. ALLEGATI**

Il presente contratto è integrato dagli allegati 1, allegato 2 e allegato 3, dove vengono evidenziati in dettaglio le richieste di presentazione delle abilitazioni, certificazioni e strumentazioni, del servizio di manutenzione e del quantitativo dei dispositivi presenti in impianto.

L'allegato 1 presenta l'elenco delle abilitazioni, certificazioni e strumentazioni che il contraente dovrà avere ed esibire alla stazione appaltante, la mancanza di anche solo un documento ne comporta l'esclusione dalla gara di manutenzione.

**COMUNE DI GALLIATE**  
**C.A.P. 28066**  
PROVINCIA DI NOVARA  
**Piazza Martiri della Libertà, 24**  
Tel. 0321/800700 – Fax 0321/800725  
Sito Internet: [www.comune.galliate.no.it](http://www.comune.galliate.no.it)



**SETTORE POLIZIA LOCALE**  
**Piazza Vittorio Veneto, 17**  
**GALLIATE**  
Tel. 0321/800709, 11, 14, 15  
e-mail: [vigili@comune.galliate.no.it](mailto:vigili@comune.galliate.no.it)

L'allegato 2 presente la tipologia di servizio di manutenzione con le tempistiche di intervento qualora sopraggiunta una richiesta di supporto da parte del Comune o dal Comando di Polizia Municipale di Galliate, con tutte le attività che ne comprendono.

L'allegato 3 presenta l'elenco dei dispositivi presenti in impianto presso il Comune, il Comando di Polizia Municipale, il Corpo dei Carabinieri di Galliate e i relativi siti in cui viene effettuato il monitoraggio mediante la videosorveglianza, i varchi di lettura targhe, ZTL del centro storico e Digital Signage.

## 12. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Le offerte dovranno pervenire tassativamente **entro le ore 12,00 del giorno 09/09/2022**, mediante procedura digitale sul portale ME.PA del sito <https://www.acquistinretepa.it>.

Per la partecipazione alla procedura nelle buste dovrà essere incluso quanto segue:

### - **BUSTA "A" ISTANZA DI AMMISSIONE**

Istanza di ammissione alla gara che dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, con le modalità previste dall'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i. L'istanza dovrà essere presentata utilizzando lo schema allegato al presente capitolato (**Allegato 1**) unitamente a fotocopia di documento d'identità in corso di validità.

### - **BUSTA "B" OFFERTA**

Offerta di manutenzione, resa sotto forma di una dichiarazione, redatta in lingua italiana, indicante la misura del ribasso percentuale, in cifre ed in lettere, offerto sull'importo a base di gara pari ad € 30.000,00 + IVA di cui € 950,00 + IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. La predetta offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa ed essere in specifica busta chiusa debitamente sigillata.

Nell'offerta economica, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. L.vo 50/216 e s.m.i., a pena di esclusione, l'impresa dovrà anche indicare i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

**LA MANCANZA O L'INCOMPLETEZZA DI UNO O PIU' DOCUMENTI E/O DICHIARAZIONI INDICATI AI PRECEDENTI PUNTI 1) E 2) COMPORTERA' L'AUTOMATICA ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO.**

## 13. PENALI

L'appaltatore, nell'esecuzione del servizio previsto dal presente capitolato speciale, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e regolamentari concernenti il servizio stesso.

In caso di violazione delle disposizioni del presente capitolato e/o di riscontrata irregolarità nell'esecuzione del servizio non imputabile a causa di forza maggiore debitamente comprovate, l'appaltatore è tenuto al pagamento di una penalità calcolata in rapporto alla gravità dell'inadempimento e alla recidività, variabile da € 100,00 a € 500,00 per ciascuna violazione.

**COMUNE DI GALLIATE**  
**C.A.P. 28066**  
PROVINCIA DI NOVARA  
**Piazza Martiri della Libertà, 24**  
Tel. 0321/800700 – Fax 0321/800725  
Sito Internet: [www.comune.galliate.no.it](http://www.comune.galliate.no.it)



**SETTORE POLIZIA LOCALE**  
**Piazza Vittorio Veneto, 17**  
**GALLIATE**  
Tel. 0321/800709, 11, 14, 15  
e-mail: [vigili@comune.galliate.no.it](mailto:vigili@comune.galliate.no.it)

La penalità verrà comminata mediante nota di addebito su quanto dovuto all'impresa, previa contestazione del RUP referente del progetto. Decorsi 10 (dieci) giorni dal ricevimento della contestazione, qualora non siano pervenute controdeduzioni ritenute accettabili, la penalità si intende confermata.

La penalità comminata non preclude la possibilità per il Comune di Galliate di rivalersi nei confronti dell'appaltatore per ulteriori e comprovati danni derivati dalla violazione del presente Capitolato.

#### **14. COMPENSO**

L'importo del servizio di manutenzione triennale è pari a complessivi € 30.000,00, a cui andrà sottratto il ribasso, ed al netto dell'IVA e al lordo di qualsiasi onere di legge.

Il compenso di cui al precedente comma si intende comprensivo di onorari, delle spese generali e dei compensi accessori per raccolta dati, sopralluoghi, incontri, riunioni, materiale a vs stock per gli interventi richiesti di sistemazione ed ogni altra attività connessa al servizio affidato, come da presente capitolato.

Il corrispettivo convenuto è immodificabile ai sensi dell'art. 2225 del Codice Civile, non è prevista alcuna revisione dei prezzi, non trova applicazione l'art. 1664 1° comma del Codice Civile per quanto applicabile e non hanno alcuna efficacia gli eventuali aumenti delle tariffe professionali di riferimento che dovessero intervenire dopo l'affidamento del servizio di cui al presente contratto.

Il compenso indicato costituisce limite di impegno del Comune, restando inteso che il Comune con il presente contratto ritiene detto importo come limite massimo del vincolo contrattuale.

#### **15. MODALITÀ DI PAGAMENTO DEL COMPENSO**

Il compenso viene corrisposto a seguito di ultimazione di ogni giro di manutenzione e soprattutto a completa ricezione di un rapportino di intervento dettagliato con le verifiche manutentive effettuate e controfirmato dal Comando di Polizia Municipale, l'importo del compenso dovuto ad ogni intervento di manutenzione trimestrale è pari al valore di un quarto del contratto annuale dell'importo contrattuale.

Non è prevista alcuna forma di anticipazione.

La liquidazione del compenso, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000, avviene entro 60 giorni dalla presentazione della fattura digitale.

#### **16. INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

E' fatto obbligo al soggetto contraente di accettare ogni verifica o richiesta di documentazione da parte del Comune purché per attività inerenti il servizio affidato.

Qualora il soggetto contraente non ottemperi nello svolgimento del servizio alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive che possono essere impartite dal Comune, quest'ultimo procede, a mezzo PEC, ad intimare il compimento di quanto necessario per il rispetto delle specifiche clausole d'ordine entro un termine perentorio, sospendendo gli eventuali pagamenti in corso.

In caso di persistente inadempienza, è avviata la procedura di risoluzione in danno del contratto.

Con la risoluzione sorge in capo al Comune il diritto di affidare a terzi la prestazione, o la sua parte rimanente, in danno del soggetto contraente inadempiente.

Al soggetto contraente inadempiente si intendono addebitate le eventuali maggiori spese sostenute dal Comune rispetto a quelle previste.



**COMUNE DI GALLIATE**  
**C.A.P. 28066**  
PROVINCIA DI NOVARA  
**Piazza Martiri della Libertà, 24**  
Tel. 0321/800700 – Fax 0321/800725  
Sito Internet: [www.comune.galliate.no.it](http://www.comune.galliate.no.it)



**SETTORE POLIZIA LOCALE**  
**Piazza Vittorio Veneto, 17**  
**GALLIATE**  
Tel. 0321/800709, 11, 14, 15  
e-mail: [vigili@comune.galliate.no.it](mailto:vigili@comune.galliate.no.it)

L'esecuzione in danno non esime il soggetto contraente inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso può incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la revoca dell'incarico.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile la violazione degli obblighi di cui al DPR 16 aprile 2013 n. 62.

#### **17. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per ogni controversia riguardante l'interpretazione o l'esecuzione del presente contratto, viene fatta contestazione scritta dal Responsabile del Procedimento; quest'ultimo propone la soluzione entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento, provvedendo nei successivi 30 (trenta) giorni agli adempimenti eventualmente necessari per gli adeguamenti della copertura finanziaria, per la risoluzione del contratto, per la devoluzione della causa al giudizio dell'Autorità Giudiziaria.

Qualora la soluzione proposta dal Responsabile del Procedimento sia fatta propria dagli organi del Comune e sia accolta dal soggetto contraente, è redatto apposito verbale, con la sottoscrizione del quale da parte del soggetto contraente cessa la materia del contendere.

In assenza di accordo, la controversia si intende devoluta agli organi di giurisdizione ordinaria, con esclusione del ricorso al giudizio arbitrale; a tal fine, il foro competente è quello di Novara.

#### **18. NORME SULLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

In attuazione degli obblighi previsti dalla legge 136/2010 il soggetto contraente dichiara di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge in oggetto.

Le parti danno atto che le transazioni del presente contratto dovranno transitare solo ed esclusivamente per mezzo di banche e che il presente contratto può essere risolto in attuazione dell'art. 1456 C.C.

#### **19. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali raccolti dalla stazione appaltante saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa), in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. In ottemperanza al Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR).

Tutti i dispositivi forniti, i software e le banche dati dovranno essere conformi alle norme del GDPR.

#### **20. DISPOSIZIONI FINALI**

Tutte le spese di contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria, ecc) sono a totale carico del soggetto contraente.

Per quanto non esplicitamente stabilito nel presente disciplinare, si fa riferimento alle norme di legge e di regolamento vigenti in materia.