

COMUNE DI GALLIATE (Provincia di Novara)

CONVENZIONE TRA COMUNE DI GALLIATE E L'ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA BASKET GALLIATE PER CENTRO ESTIVO PER MINORI - ESTATE 2022.

L'anno Duemilaventidue, addì tredecim del mese di Giugno in Galliate, presso il Comune di Galliate,

TRA

il Comune di Galliate rappresentato dalla Dott.ssa Demarchi Serena, nata a Novara il 14 maggio 1969, C.F.: DMRSRN69E54F952T, nominata Responsabile del Settore Politiche Socio-Educative, Culturali e Sportive del Comune di Galliate, con decreto del Sindaco di Galliate n. 14 in data 1/07/2020, depositato agli atti del Comune stesso, da una parte,

E

l'Associazione Sportiva Dilettantistica BASKET GALLIATE – con sede in Galliate (NO) – Via Trieste n. 76 – C.F. e P. IVA 01539600039, rappresentata da Sig. Colombo Davide, nato a Busto Arsizio (VA), il 6 agosto 1971, e residente in Galliate (NO), via Monte Grappa n. 9, il quale interviene nel presente atto in qualità di Presidente dell'Associazione Sportiva Dilettantistica, dall'altra parte.

PREMESSO CHE:

- l'Associazione è legalmente costituita come da Statuto, di cui all'atto di scrittura privata in data 8.5.2006, registrato a Novara il 25.5.2006, n. 3714 – Serie III, quale associazione senza scopo di lucro e con finalità inerenti allo sviluppo e alla diffusione di attività sportive in particolare “..connesse alla pratica della pallacanestro...” in adesione alle direttive C.O.N.I. ed alle disposizioni statutarie della Federazione Italiana Pallacanestro (F.I.P.);
- l'Associazione è iscritta nel registro C.O.N.I. dal 1.7.2009 - Numero di iscrizione 3687 – Codice affiliazione 1653;
- l'Associazione è iscritta nel registro delle associazioni del Comune di Galliate – numero di iscrizione 44;
- in riferimento alle disposizioni di cui all'articolo 4 del D.L. 20/03/2014 n. 34, convertito dalla Legge 16/05/2014 n. 78, è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva rilasciato da INPS – protocollo n. 26975480, emesso in data 8/07/2021, con scadenza in data 5/11/2021

In esecuzione alla deliberazione di Giunta comunale n. 99 in data 1° Giugno 2022, esecutiva a norma di legge,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto e durata

Il Comune di Galliate riconosce il centro estivo denominato *Minibasketball Camp – Anno 2022* organizzato da ASD Basket Galliate di Galliate, di cui alla proposta prot. n. 10388 dell'1/05/2022 e prot. n. 10951 del 5/05/2022 e ne agevola la frequenza da parte dei minori residenti a Galliate, in età dai 5 ai 13 anni, che si iscriveranno a detto centro per periodi variabili da 1 a 5 settimane, dal 13 giugno 2022 al 15 luglio 2022. L'agevolazione consisterà in:



- integrazione delle rette di frequenza come indicato all'art. 3;
- contribuzione alla frequenza di minori disabili come indicato all'art. 3;

La presente convenzione avrà validità dal 13 giugno 2022 al 15 luglio 2022, per un totale complessivo di n. 5 settimane.

Art. 2 – Impegni del gestore

L'ASD Basket Galliate, nella gestione del servizio, perseguirà le finalità educative espresse nel progetto presentato al Comune di Galliate.

Il gestore del centro provvederà:

- all'iscrizione dei minori al centro estivo e alla riscossione delle relative rette;
- all'organizzazione del centro estivo come indicato nel progetto depositato;
- alla gestione del centro estivo garantendo i parametri e i livelli di assistenza prescritti dalla normativa sotto riportata:
 - Ordinanza del Ministro della Salute del 1° aprile 2022 avente ad oggetto: *Adozione delle Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali*;
 - Deliberazione di Giunta Regionale 20 aprile 2018 n. 11-6760;
 - Determinazione Dirigenziale Regionale 18 maggio 2018, n. 411;
- alle coperture assicurative previste per gli utenti e per gli operatori impiegati;
- a tutte le spese necessarie all'attuazione del servizio.

Ogni responsabilità inerente alla frequenza e gestione del centro estivo è in capo ad ASD Basket Galliate, che solleva il Comune da ogni onere, obbligo o responsabilità che non sia espressamente richiamata nella presente convenzione.

Art. 3 – Contribuzioni del Comune

Il Comune corrisponderà al gestore del centro estivo le seguenti contribuzioni:

- A. Contributi per la frequenza da parte di utenti secondo la tabella qui indicata che fa riferimento a fasce ISEE delle famiglie, onnicomprensivo e al lordo di eventuale IVA:

periodo	Integrazione rispetto alla tariffa piena per ISEE fino a € 9.000,00	Integrazione rispetto alla tariffa piena per ISEE superiore a € 9.001,00 fino a € 15.000,00	Integrazione rispetto alla tariffa piena per ISEE superiore a € 15.001,00 fino a € 21.000,00
1 settimana	€ 27,00	€ 17,00	€ 10,00
2 settimane	€ 80,00	€ 53,00	€ 22,00
3 settimane	€ 110,00	€ 73,00	€ 32,00
4 settimane	€ 145,00	€ 93,00	€ 37,00
5 settimane	€ 170,00	€ 111,00	€ 42,00

Il contributo sarà riconosciuto a seguito di domanda presentata dalla famiglia al Comune su apposito modulo. Il contributo sarà liquidato al gestore del centro estivo, con le modalità indicate all'art. 4, previa verifica delle iscrizioni e frequenza dell'utente beneficiario ovvero esibizione della documentazione che attesti ciò.

- B. Contributo per frequenza di bambini disabili. Verrà riconosciuto il costo aggiuntivo dell'assistenza educativa nel limite massimo di un rapporto 1:1 e nel limite massimo di € 300,00 settimanali per ciascun caso. Il Comune garantirà a ciascun minore la frequenza minima di 5 settimane, tenuto conto del numero complessivo delle richieste e degli stanziamenti di bilancio. Le modalità di assistenza saranno definite e quantificate dal gestore, previo assenso del

Comune, sulla base della diagnosi funzionale e della pregressa analoga assistenza scolastica. Il gestore dovrà presentare un dettagliato preventivo dei costi per il loro riconoscimento. Il contributo potrà essere liquidato solo in presenza di tutta la documentazione che attesti l'effettiva spesa sostenuta per l'assistenza educativa aggiuntiva.

Per le suddette forme di contribuzione di cui alle lettere A e B del presente articolo, il Comune comunicherà formalmente l'accettazione e quantificazione degli oneri che intende riconoscere. Non potranno essere riconosciuti oneri che non siano stati preventivamente accettati e comunicati formalmente dal Comune.

La Giunta comunale potrà deliberare eventuali ulteriori contributi a sostegno delle attività programmate dal soggetto organizzatore in base all'andamento del servizio, con appositi e specifici atti e compatibilmente agli stanziamenti di bilancio.

Art. 4 – Modalità di erogazione dei contributi comunali

Il Comune liquiderà i contributi di cui all'art. 3, lettere A e B, previa presentazione di fattura/nota di rimborso al termine del Centro Estivo; contestualmente dovrà essere presentata la documentazione attestante le frequenze e la spesa sostenuta per l'assistenza a bambini disabili. Le contribuzioni verranno liquidate entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura/nota di rimborso e della documentazione sopra indicata.

Art. 5 – Responsabilità del gestore del centro estivo

ASD Basket Galliate si assume ogni responsabilità derivante dalla gestione e conduzione del servizio sotto il profilo pedagogico, giuridico, amministrativo, igienico sanitario, organizzativo e provvede ad idonee coperture assicurative relative alla responsabilità civile per danni a persone o a cose conseguenti allo svolgimento del servizio, al rischio di infortunio e di responsabilità civile verso terzi per danni causati dagli stessi operatori nello svolgimento dell'attività, nonché a beneficio degli utenti contro il rischio di infortunio e di responsabilità civile verso terzi.

Art. 6 - Verifiche

Il Comune verificherà periodicamente l'andamento del servizio convenzionato anche mediante accesso di proprio personale incaricato all'interno della struttura, senza preavviso. Il Comune effettuerà tali verifiche per il tramite di proprio personale educativo ed amministrativo.

Si dà atto che la SCIA presentata per l'avvio del centro estivo prot. n. 10951 del 5/05/2022 sarà sottoposta ai controlli di vigilanza da parte dell'ASL e degli uffici comunali competenti e che, in caso di accertate irregolarità, verranno richieste integrazioni e adeguamenti.

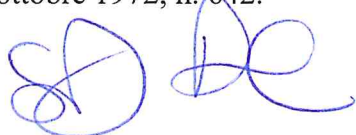
Art. 7 - Risoluzione

L'Amministrazione Comunale si riserva di procedere alla risoluzione unilaterale della convenzione qualora non riscontri un servizio adeguato agli standard qualitativi e quantitativi di tali tipologie di servizio, compresa la fornitura dei pasti e/o in caso di gravi e ripetute inadempienze, in ogni caso previa comunicazione all'ASD Basket Galliate di diffida ad adempiere alle prescrizioni della presente convenzione e/o a conformare la gestione alle disposizioni normative e contrattuali applicabili entro un congruo termine. Decorso infruttuosamente tale termine, il Comune comunicherà all'ASD Basket Galliate l'intervenuta risoluzione della convenzione.

Il Comune potrà risolvere la convenzione in caso di irregolarità insanabili accertate da parte dell'ASL o degli Uffici comunali competenti.

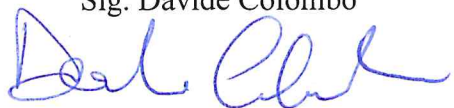
L'ASD Basket Galliate potrà risolvere la convenzione per sopravvenuti gravi e imprevedibili eventi o nel caso di mancato raggiungimento di un numero minimo di iscritti, se previsto dal progetto depositato in Comune.

Il presente atto è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 27-bis della tabella allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642.



Letto, approvato e sottoscritto.

Per A.S.D. BASKET GALLIATE
Il Presidente dell'Associazione
Sig. Davide Colombo



Per il Comune di Galliate
Il Responsabile del settore Politiche Socio-
Educativa, Culturali e Sportive
Dott.ssa Serena Demarchi

