

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM**

V I T A E



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Flora Ugazio
 Telefono
 Fax
 E-mail f.ugazio@libero.it
 Nazionalità italiana
 Data di nascita 16 DICEMBRE 1950

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Scuola Privata e legalmente riconosciuta – dal Ruolo in Lettere nel Settembre 1982 alla quiescenza nel settembre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ist. Leonardo da Vinci – Ist. Legalmente riconosciuto E. Montale – Scuola media statale Rossignoli – Ist. B. Pascal str. Prov. per Novara, 2 238068 Romentino (NO)
- Tipo di azienda o settore Miur
- Tipo di impiego Docente
- Principali mansioni e responsabilità Componente del Consiglio d'Istituto – Staff del Dirigente scolastico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Università degli studi di Milano – Facoltà di Lettere e filosofia
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Materie umanistiche – archeologia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Dottore in lettere
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Lavori in Staff con colleghi e Ispettori del Miur in tutta Italia – Corso residenziale pilota per la costituzione del quinquennio di studi sperimentale denominato ERICA

Organizzatrice del progetto "Mentoring" tra istituto Pascal di Romentino e Scuola Media Calvino di Galliate. Il progetto mirava a contrastare l'abbandono scolastico e a facilitare l'inserimento degli alunni della scuola media.

Corso residenziale europeo a Coimbra (Portogallo) sulla dispersione scolastica. Confronto con modalità di 12 diversi Paesi europei, due dei quali allora extracomunitari.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ha coordinato i gruppi di lavoro tra vari Istituti Novaresi di Istruzione superiore e il proprio nell'ambito di progetti sulla Storia contemporanea.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Sufficiente competenza informatica

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Ottima capacità di scrittura

Ottima competenza critica nell'analisi di testi letterari

Ottima competenza nell'analisi di beni culturali e reperti archeologici

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]