



## Giorgia Giuseppina Arati

Nazionalità: Italiana

Data di nascita: 28/01/1973

Sesso: Femminile

✉ Indirizzo e-mail:

📍 Indirizzo: \*

### ESPERIENZA LAVORATIVA

---

#### **Impiegata Amministrativa Ufficio Acquisti e Logistica** *Comimex SNC -coadiuvante familiare* [ 2014 - 2021 ]

Città: Trecate

Paese: Italia

Segreteria amministrativa: reception, accoglienza clienti e fornitori, organizzazione consegne, ritiro e catalogazione merce in entrata ed in uscita. Amministrazione: fatturazione, scarico e gestione ordini, archivio documenti. Controllo haccp, coordinamento ufficio.

#### **Operatrice booking**

*Domina Vip Travel e Domina vacanze* [ 21/03/2003 - 21/04/2014 ]

Città: Milano

Paese: Italia

Prenotazioni pacchetti turistici da clienti privati o agenzie viaggi. Vendita ed assistenza diretta e telefonica. Proposta e vendita di immobili, residenze per vacanze, proprietà e multiproprietà. Assistente direzione commerciale, segreteria ed assistenza clienti.

#### **Assistente aeroportuale e Tour leader per escursioni, tour e crociere** *I viaggi del ventaglio* [ 15/06/2002 - 28/02/2003 ]

Città: Milano

Paese: Italia

#### **Addetta vendite abbigliamento**

*Germani Sport (Cisalfa)* [ 15/09/2001 - 31/12/2001 ]

Città: Milano

Paese: Italia

#### **Assistenza clientela**

*Franco Rosso* [ 01/10/2000 - 10/09/2001 ]

Paese: Tunisia

Assistenza clienti in hotel ed escursioni, accompagnamento da e per aeroporto, responsabile attività di intrattenimento .

#### **Assistente all'handicap**

*Comprensivo Italo Calvino* [ 01/01/2002 - 15/06/2002 ]

Città: Galliate

Paese: Italia

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

#### **Dirigente di comunità**

*Santorre di Santarosa (Istituto tecnico)* [ 1999 ]

Indirizzo: Torino (Italia)

**Diploma di maturità classica**  
*Liceo Classico Carlo Alberto* [ 1992 ]

Indirizzo: Novara (Italia)

---

## **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **italiano**

Altre lingue:

**inglese**

**ASCOLTO C1 LETTURA C1 SCRITTURA B2**

**PRODUZIONE ORALE B2 INTERAZIONE ORALE B2**

**francese**

**ASCOLTO C2 LETTURA C2 SCRITTURA C2**

**PRODUZIONE ORALE C2 INTERAZIONE ORALE C2**

---

## **COMPETENZE DIGITALI**

Microsoft Office / Posta elettronica / GESTIONALE AZIENDALE-(S400) / Mexal (software gestione magazzino e documentazione trasporti) / Social Network

---

## **ATTIVITÀ SOCIALI E POLITICHE**

**Esperienze sociali e politiche**

-Consigliere comunale presso Comune di Galliate (in corso) (2014-2019)

-Consigliere presso consorzio CISA (2018-sett.2019)

-Educatrice volontaria per il progetto " Spazio Giovani" di Galliate (2012/2014)

---

## **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.**

**Competenze comunicative**

Ottime competenze comunicative maturate durante le esperienze di lavoro nel settore turistico, implementate dalla ventennale esperienza in attività ed iniziative socio-politiche sul territorio.

Grazie alle esperienze di lavoro all'estero ho potuto ampliare le mie competenze comunicative in ambienti culturali diversi.

---

## **COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE**

**Competenze organizzative**

In grado di gestire in autonomia un gruppo di lavoro orientato al raggiungimento dei risultati in ambiente multiculturale.

---

## **HOBBY E INTERESSI**

**Tempo libero**

Appassionata di danza, musica e cinema. Sport: sci, nuoto e subacquea.

---

## **PATENTE DI GUIDA**

**Patente di guida: B**

---

## **AUTOMUNITÀ**

Si

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*