



Decreto n. 5/2021

NOMINA DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E DEL RELATIVO SOSTITUTO.

IL SINDACO

Richiamato il decreto sindacale n. 4 del 28.01.2021, con il quale la dott.ssa Federica Sementilli è stata individuata quale Segretario Comunale titolare, come da procedura di autorizzazione avviata presso la competente Agenzia autonoma per la gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali – Prefettura di Torino, con formale nota in data 30.12.2020 – Protocollo n. 27344/2020;

Dato atto che al Settore Affari Generali sono aggregati i seguenti servizi: Servizio agli Organi istituzionali, Servizio Segreteria Generale, Servizio Contratti, Servizio Personale e Organizzazione;

Richiamate le deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 251 del 29.12.2014, recante approvazione dell'assetto organizzativo in n. 7 settori di posizione organizzativa;
- n. 77 del 24.04.2019, di istituzione dell'Area delle Posizioni Organizzative;
- n. 78 del 24.04.2019, di approvazione del Regolamento Area delle Posizioni Organizzative;
- n. 79 del 24.04.2019, recante la graduazione delle Posizioni Organizzative;
- n. 204 del 23.11.2020, recante la riparametrazione della graduazione delle Posizioni Organizzative;

Ritenuto disporre la nomina della Dott.ssa Federica Sementilli, Segretario comunale, quale Responsabile del Settore Affari Generali cui sono aggregati i seguenti servizi: Servizio agli Organi istituzionali, Servizio Segreteria Generale, Servizio Contratti, Servizio Personale e Organizzazione;

Ritenuto, inoltre, di individuare nuovamente, ai sensi dell'art. 29, comma 1, dell'art. 29 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il sostituto del Responsabile del Settore Affari Generali, incaricando per la sostituzione il Responsabile del Settore Polizia Municipale, Dott. Angelo Falcone;

Visto l'art. 50, comma 10, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

DECRETA

1. di confermare, fino al 30 giugno 2023, la nomina della Dott.ssa Federica Sementilli, Segretario Comunale, quale Responsabile del Settore Affari Generali cui sono aggregati i seguenti servizi: Servizio agli Organi istituzionali, Servizio Segreteria Generale, Servizio Contratti, Servizio Personale e Organizzazione;
2. di confermare che al nominato Responsabile del Settore Affari Generali sono attribuite, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera d) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, fino al 30.06.2020, le funzioni dirigenziali in riferimento al Settore assegnato, senza riconoscimento di alcun elemento retributivo o compenso aggiuntivo;
3. di confermare che sono assegnate alla Dott.ssa Federica Sementilli, le risorse umane, strumentali e finanziarie attualmente in capo al Settore Affari Generali, come da prospetto allegato, e di affidare alla stessa tutti i compiti propri del Responsabile del Settore Affari Generali, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non compresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale;
4. di incaricare quale sostituto del Responsabile del Settore Affari Generali, in caso di assenza o impedimento temporaneo dello stesso, il Responsabile del Settore Polizia Municipale, Dott. Angelo Falcone, fermo restando che in caso di contemporanea assenza o impedimento del responsabile titolare e del suo sostituto, per cause non dovute a volontà degli stessi, troveranno applicazione le specifiche disposizioni previste dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
5. Di stabilire che il conferimento del presente incarico non comporta l'assegnazione di alcuna retribuzione aggiuntiva;

Il presente provvedimento dovrà essere notificato in copia agli interessati.

Copia dello stesso dovrà inoltre essere pubblicata all'Albo Pretorio on – line per 15 giorni consecutivi, comunicato alle R.S.U. e alle Organizzazioni Sindacali e pubblicato nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet istituzionale per la durata stabilita dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Galliate, 01/02/2021

IL SINDACO
Claudio Di Caprio

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.